ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°029	
Hora: *11:00 am*	**Fecha:** *31-03-2025*
Lugar:	*CDI VILLA MERCEDES*
Dependencia que Convoca:	*Coordinación*
Proceso:	*Talento humano*
Objetivo:	*SOCIALIZAR AL TH DEL CDI VILLA MERCEDES, EIH DE PAICOL Y EIC NATAGA EL PROTOPCOLO DE GESTIO DE RIESGOS DE DESASTRES*

Agenda:

1. Saludo
2. Oración
3. Socialización de la temática formas de GESTION DE RIESGOS DE DASASTRES
4. Desempeño

Desarrollo:

1. Saludo: se da inicio con un caluroso saludo por parte de las coordinadoras

2. Oración la psicóloga Claudia Marcela Vargas realiza la Oración de la Seriedad pidiendo a Dios bendiciones esta en este año laboral.

3. Socialización de la temática La profesional manifestó al grupo de talento humano que la gestión de riesgos de desastres es un proceso que orienta y formula planes, medidas y acciones para el conocimiento, reducción de los riesgos y manejo de desastres con el propósito de contribuir a la seguridad, el bienestar y la calidad de vida de las personas. Es importante reducir el riesgo para minimizar el impacto que generan los desastres al desarrollo integral de las niñas y los niños, a la familia y una comunidad. Para hacer gestión de riesgos es necesario identificar las causas de los factores de riesgo (amenazas y vulnerabilidades), los factores influyentes, los daños y perdidas que pueden presentarse, con el fin de identificar las posibles medidas de intervención.

El Plan de Emergencias establece el protocolo a seguir dentro de una entidad ante situaciones de riesgo, con el objetivo de minimizar sus efectos sobre las personas y bienes, así como garantizar una evacuación segura si fuese necesario. Para ello, se deben identificar posibles situaciones de emergencia y adoptar medidas preventivas en cuanto a primeros auxilios, lucha contra incendios y evacuación de los participantes.

El Plan de Gestión de Riesgos de Desastres (Plan de Emergencia) es el instrumento principal que define las políticas, los sistemas de organización y los procedimientos que abarcan en general las acciones para el conocimiento del riesgo asociado con fenómenos de origen natural, socio-natural y antrópico no intencional, su reducción y la preparación para la respuesta y recuperación en casos de desastres y emergencias.

PÚBLICA



Amenazas concatenadas: son la probabilidad de ocurrencia de una serie o secuencia de dos o más eventos peligrosos donde uno desencadena el otro, sucesivamente (terremoto puede causar la ruptura tuberías de agua, generando inundaciones o ruptura de tuberías de gas generando incendios que afecten a la población).

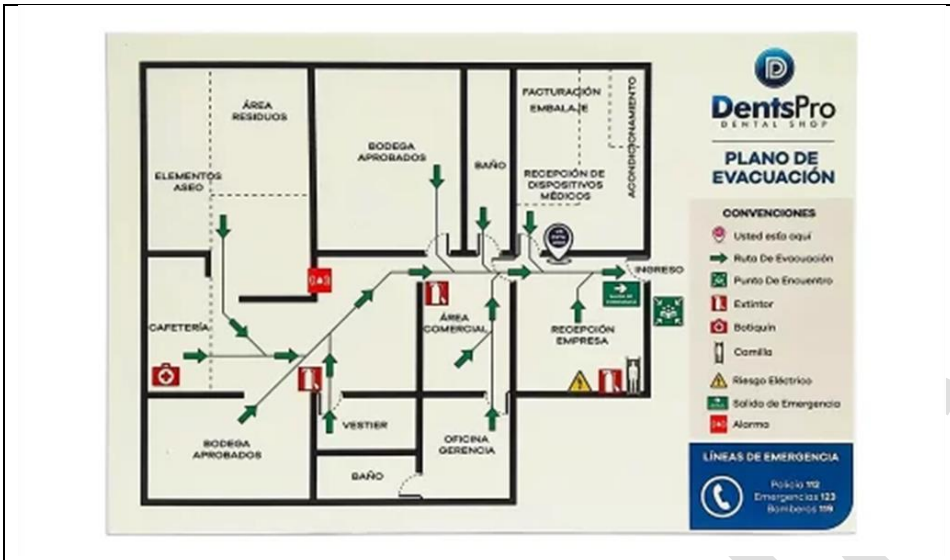
Vulnerabilidad: corresponde a la capacidad disminuida del medio ambiente, la infraestructura, la unidad de servicio y la capacidad de las personas para anticiparse, hacer frente, y resistir a los efectos de un peligro (amenazas) en caso que estos se manifiesten y materialicen.

Riesgo: La visión anticipada de lo que puede ocurrir si se materializa una amenaza en un territorio vulnerable a la mismo.

Desastre: Cuando ese riesgo deja de ser una visión anticipada y se convierte en una realidad.

CROQUIS O PLANO DE EVACUACIÓN Y SEÑALIZACIÓN CON SUS CONVENCIONES

PÚBLICA



TIPO DE RIESGO	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	POSIBLES DAÑOS	GRADO DEL RIESG
TERREMOTO - SISMOS	Movimiento brusco de la tierra	Pérdidas humanas Fracturas Estrés postraumático	
TEMPESTAD	Perturbación atmosférica que se manifiesta variaciones en la presión ambiente y fuertes vientos, acompañados de truenos, lluvia.	Estrés postraumático Descarga eléctrica Pérdidas humanas	
FLUJO DE TRANSITO	Es aquí donde se debe tener cuidado y no permitir que los niños y niñas salgan a la carreta debido a que puede presentarse algún accidente de tránsito.	Accidente de transito Laceraciones Fracturas Pérdidas humanas	

PÚBLICA

CONFLICTO ARMADO	Enfrentamiento, hostigamiento por parte de grupos al margen de la ley, mientras se desarrollan las estrategias de atención del servicio.	Pérdidas humanas Estrés postraumático Heridas físicas	
AVALANCHA - INUNDACIÓN	Creciente súbita de caudales de agua cercanos a la unidad de servicio.	Daño en la UDS Pérdidas humanas Estrés postraumático	
DESLIZAMIENTO DE TIERRA	Deslizamiento de montañas o terrenos cercanos a la unidad de servicio que coloquen en riesgo la integridad física y psicológica de los usuarios del servicio.	Pérdida de la UDS Pérdidas humanas Estrés postraumático	
SEQUIA	Posible pérdida del agua en el sector ubicado la UDS, por condiciones climáticas.	Deshidratación	

RIESGOS NATURALES	ANTES	DURANTE	DESPUÉS

COPIA

SISMO O TEMBLOR	-capacitar al talento humano primer respondiente. -darle a conocer el plan de evacuación y señalización de la unidad de servicio, para que identifiquen la ruta de evacuación y el punto de encuentro. - verificar que el talento humano porte el pito. - verificar periódicamente que el botiquín se encuentre listo para cualquier eventualidad. - realizar simulacros con los niños y niñas junto con padres y madres de familia, para identificar los sitios de altos riegos en el centro desarrollo. - socializar a los padres y madres de familia en la participación del	-mantén la calma. no salgas corriendo, evita el pánico puede ser tan peligroso como el terremoto. - activa el plan de emergencia, siguiendo las rutas de evacuación establecidas. - al momento de empezar a evacuar asegúrese que no quede ningún niño y niña dentro de los salones, comedor y baños.	-realice un conteo rápidamente de los niños y las niñas. - verifique el estado físico de los niños y las niñas, si se requiere aplique los primeros auxilios. - verifique el estado de la vivienda antes de ingresar a la unidad de atención. - recuerde cerrar los registros de agua, gas y energía.

	plan de emergencia. - socializar a los niños, niñas y padres de familia su participación en el momento en que se presente este desastre natural y seguir instrucción y las rutas de evacuación -identificar las personas encargadas de cerrar registro de agua, gas y energía.		
SEQUIA	-Concientizar al talento humano en el cuidado y ahorro del agua. - Realizar campañas con los niños y las niñas y sus familias en el uso adecuado del agua en sus casas. -Concientizar a los padres y madres de familia en sembrar un árbol.	-Participar en las tareas de rehabilitación de la zona afectada por la sequía.	- Contribuir con el apoyo y cuidado del medio ambiente.
TORMENTA	-Capacitar al talento humano en la prevención se debe tener en el momento en que suceda este desastre natural.	-Cerrar bien las puertas. -Mantener la calma -Hablar con los niños y las niñas sobre la situación que se está presentando.	-Asegurarse que haya pasado y todo este en calma. -Llamar a los padres y madres de familia para el reporte del estado físico y emocional de los niños y las niñas.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	-Concientizar a los niños, niñas y padres de familia sobre este desastre natural.		
INUNDACION	-Capacitar al talento humano en las medidas de seguridad en caso de inundación en la unidad de atención. - Conformar un equipo de emergencia para este desastre.	- Hacer que los niños, niñas, padres de familia mantengan la calma. - Ubicarlos en un lugar seguro.	-vincular los padres de familia y el talento humano para el respectivo cuidado de los niños y las niñas.
VIENTOS FUERTES	-Verificar las condiciones de la infraestructura de la unidad de atención (Asegurando que los techos estén bien puestos, las puertas y sus vidrios este bien asegurados) -Verificar que le botiquín este completo -Verificar el estado de Arboles	-Mantener la calma -asegurar las puertas - Orientar a los niños, niñas y padres de familia en los cuidados que se deben tener en el momento. -Si existen arboles de podar o cortar se debe hacer	- Verificar que no se haya caído ninguno objeto que obstruya el paso para salir del salón o donde se encuentren. -Verificar el estado de los árboles después de los vientos

5. **Desempeño:** en el desarrollo de la actividad de la jornada de formación al al talento humano sobre las el protocolo de gestión de riesgos de desastres se desarrolló a cabalidad cumplido con el objetivo de la actividad propuesta

Decisiones: *el talento humano se compromete a cumplir y desarrollar lo aprendido.*

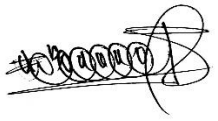
EVIDENCIA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



Compromisos / tareas	**Responsable(s): Nombre / Cargo o rol**	**Fechas**
Colora en práctica las formas las de desempeño	*Talento humano*	*Permanente*

FIRMA ASISTENTES

CLAUDIA MARCELA VARGAS TOVAR	**COORDINACION**	**CORHUELLAS**	**Firma**
			

Próxima reunión *(en caso de que no se programe próxima reunión diligenciar con N/A)*	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	Abril	8:00 AM	OFICINA CORHUELLAS
Colaborador que elabora el acta:	Claudia Marcela Vargas Tovar		

PUBLICA

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

FB.P1.MI	12/09/2024
Versión 9	Página 1 de 1
Clasificación de la Información: Pública	

ACTIVIDAD: formación a TH sobre el protocolo de gestión de Desastres

FECHA 31-03-2025

HORA INICIAL: 11:00 am

HORA FINAL: 11:30 am

LUGAR CDI VILLA MERCEDES

DEPENDENCIA LIDER: CORHUELLAS

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	Daniela villaquira Y	1016022430	Agente E.	Corhuellas	Huila	La plata		X	3143228840			
2	Camila Alvarez S.	1144172857	Agente E.	Corhuellas	Huila	La Plata		X	3186848789	camilla.edu@gm..		
3	Lucy Paola Torres Trujillo	55130447	AUXENF	Corhuellas	Huila	la plata		X	3132139846	lucytorrestrujillo@hotmail.es		
4	Estefania Calderón	1081409745	Agente E	Corhuellas	Huila	La Plata		X	3105708039	estefaniac2@h		
5	Ana Milena Olave Ch.	26529613	Agente E	Corhuellas	Huila	la Plata		X	3173033164	amolavec@h.		
6	Edna constanza	52766	[illegible]	corhuella	Huila	la plata		X	311	[illegible]		
7	Merlin Perdomo C.	1084537891	Ax cocina	corhuella	Huila	La Plata		X	3124552722	merlinperdomo@hotmail.com		
8	Sonia Cardenas G.	1081177302	comunicador profesional	Corhuellas	Huila	La plata		X	3172745613	Soniacardenas737@gmail.com		
9	Martha Cecila Ardila P	26471836	Agente Educativa	Corhuellas	Huila	la plata		X	3132596693	ardila.marto@yahoo.com.co		
10	Daniela Andrey: Nosive R	1100447385	Agente ed	corhuellas	Huila	la plata		X	3128568677	daniclithuin@gmail.com		
11	Maria Alejandra Godoy	1075797773	Agente Educativa	corhuellas	Huila	La plata		X	5227787640	alejandra96727@gmail.com		
12	Alba Lucia V. P.	26473962	Gestores Alimento.	Corhuellas	Huila.	La plata.		X	3208871893	alupe21@hotmail.es		
13	Flor Imelda Chimbaco P.	26473961	Agente E.	corhuellas	Huila	La Plata		Y	3106079541	Florimeldachimbaco@gmail.com		
14	Lady Tatiana Guerrero C.	1033680302	Auxiliar P.	Corhuellas	Huila	la plata		X	3142981775	tatyz993@gmail.com		
15	Yeni Alexandra torres A	1024553029	Auxiliar P.	corhuellas	Huila	La plata		X	3128709678	yeni.013@hotmail.com		
16	Esther M Cuellar C.	1082870588	AUX ENFE	Corhuellas	Huila	la Plata		X	3128644484	1003maryam@gmail.com		
17	Lucy Paola Torres Trujillo	55130447	AUX ENF.	Corhuellas	Huila	la plata		X	3132139846	lucytorrestrujillo@hotmail.es		
18	Claudia M Vargas T.	1080261374	coor	corhuellas	Huila	La plata		X	3108183714	auxiliarenfermeriacelulargym		
19	Derly Plazas	26329228	AUX Salud	Corhuellas	Huila	La plata		X	3142804556	Derly Plaza		
20	Lorena Puentes	36314188	Auxiliar Pedagogica	Corhuellas	Huila	La Plata		X	3177481833			